

Guatemala, 31 de Enero de 2017  
Informe 1-2017

Licenciado  
Juan Alberto Monzón Esquivel  
Viceministro del Patrimonio Cultural y Natural  
Su Despacho

Licenciado Monzón Esquivel:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por Servicios Profesionales Número 1099-2017, aprobado mediante el Acuerdo Ministerial Número 34-2017, correspondiente del 05 al 31 de Enero del presente año, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la Factura Serie "C", número 00101.

**Actividades Realizadas:**

1. Apoyar en la elaboración de la planificación del proyecto de Restauración del Edificio Municipal de Santa Cruz del Quiché, Quiché.
2. Brindar apoyo al Museo Nacional de Arqueología y Etnología –MUNAE-, realizando una inspección técnica de una viga y cornisa que presenta daños, la cual forma parte de una de las paredes del edificio, ubicada en las salas de exposición sobre el Monumento denominado Trono de Piedras Negras.
3. Brindar apoyo al Ministerio de Educación –MINEDUC-, realizando inspección de los trabajos realizados, según Resolución Administrativa Número DAJ-469-2016, de fecha 20 de septiembre del año dos mil dieciséis.
4. Formular propuesta a nivel de perfil del proyecto de Restauración del Coro del Templo de Chichicastenango, Quiché; para presentarlo a la institución Aporte para la Descentralización Cultural –ADESCA-.
5. Brindar apoyo en la programación del avance físico de las diferentes fases de trabajo del Proyecto de Restauración del Templo de Chinique, Quiché.
6. Brindar apoyo en la programación del avance físico de las diferentes fases de trabajo del Proyecto de Restauración de Cubierta del Museo Regional Arqueológico Roosbach, Chichicastenango, Quiché.
7. Brindar apoyo en la programación del avance físico de las diferentes fases de trabajo del Proyecto de Restauración del Atrio del Templo de San Bartolomé Jocotenango, Quiché.
8. Asistir a reuniones en coordinación con la Jefatura del Departamento de Conservación y Restauración de Bienes Culturales –DECORBIC-.

**Resultados Obtenidos:**

| <b>Actividades</b>  | <b>Documento de Soporte</b>  |
|---|--|
| Apoyar en la elaboración de los planos arquitectónicos y de intervención para la propuesta de Restauración del Edificio Municipal de Santa Cruz del Quiché, Quiché. | Oficio de entrega de la planificación al Alcalde Municipal de Santa Cruz del Quiché, Quiché, archivado en Leitz.         |
| Inspección técnica, registro fotográfico y elaboración de documento técnico, indicando las conclusiones y recomendaciones correspondientes.                         | Informe técnico, archivado en Leitz.   |
| Inspección técnica, registro fotográfico y elaboración de documento técnico, indicando las conclusiones correspondientes.   | Informe técnico, archivado en Leitz.   |
| Apoyo en la elaboración de la formulación del proyecto de Restauración del Coro del Templo de Santo Tomás Chichicastenango, Quiché.                                 | Formulación del proyecto, entregado en las oficinas de la institución Aporte para la Descentralización Cultural –ADESCA- |
| Elaboración de la programación de las fases de trabajo del Proyecto de Restauración del Templo de Chinique, Quiché.   | Oficio, archivado en Leitz.  |
| Elaboración de la programación de las fases de trabajo del Proyecto de Restauración del Museo Regional Arqueológico Roosbach, Chichicastenango, Quiché.             | Oficio, archivado en Leitz.  |
| Elaboración de la programación de las fases de trabajo del Proyecto de Restauración del Atrio del Templo de San Bartolomé Jocotenango, Quiché.                      | Oficio, archivado en Leitz.  |

Sin otro particular,

Atentamente,



Erick Armando Ortiz Ixtecoc



Arq. Rony Amilcar Chávez Rivera

SUB-JEFE  
DEPARTAMENTO DE CONSERVACIÓN Y  
RESTAURACIÓN DE BIENES CULTURALES  
DECORJIC